106-2 英文系交換生學分抵免說明會

2017. 12.15

12:10-13:00

聯絡資訊

- 國合老師：陳琴萍　Tilla　　#5363
  0988723873
  tillachen@gmail.com

- 聯絡時請註明編號　例：106-2-01-陳怡君
- 編號請參考會後分享之通訊錄

使用Google Drive分享資料

- 申請Gmail帳號(若已有請跳過)
- 通知Tilla 你的Gmail - via tillachen@gmail.com
- 收到共用資料夾通知 開啟雲端硬碟→與我共用→將資料夾移至”我的雲端硬碟”
- 之後所有學分抵免相關文件都請直接上傳至此資料夾後通知Tilla - 不要直接email文件，不用另外開分享

選課及填寫抵免單

- 選課前請先詳細閱讀英文系國際交流學生學分抵免要點
- 下載空白抵免單 (系網or Google Drive)；不要直接編輯
- 填寫抵免單：sample01；sample02
- 開啟資料夾→新增→將填好的抵免單上傳
- 任何資料請以日期作為檔案名稱結尾以便區分 例：**106-2-01-陳怡君-學分抵免單-2017-12-31**
- 抵免單若有修改請另存新檔 並以日期區別 不要將舊的檔案刪除

抵免規則

- 從寬抵免—科目名稱相似、課程內容相近
- 建議順序—必修、專業選修、一般選修
- 專業選修可以抵一般選修，一般選修不可以抵專業選修。例：Tourism English可抵英語聽力，English Listening不可抵英文商業概論
- 抵免課程以出訪當學期為主。**不可抵免其他學期(年)之課程**
- 不同語種原則上不互抵，但英語授課之其他外文課程可抵英語課。若屬專業課程，以專業為優先。
- 若欲抵免課程為**學年選修**課，請於選課及填寫抵免單時事先與授課老師聯繫，確認老師願意讓你下學期回國後接著選修再進行抵免。

抵免規則

- 選課限制以當地學校為主 包括課程及學分數 若不確定所選科目是否能抵免請務必事先跟Tilla聯繫確認。台灣部分不須再上網選課。
- 四技四「研究寫作」及五專五「實用英文作文」不可用交換學校課程抵免，需用email與老師遠距授課方可取得學分。
- 體育課：體育課抵免辦法；體育運動紀錄表_空白；體育運動紀錄表sample

學分計算

- 學分數計算原則上以成績單上所列學分數為主。
- 若成績單未列學分數，但有上課總時數則以時數除以18為可抵免之學分數。
- 先修課程或非選修科目之外的語言課程或其他課程若有出席證明皆可抵免，原則同上。
- 若是有完成課程但無法參與期末考試，亦可以出席證明抵免，原則同上
- 特殊情況
  - 英國：一門課程固定抵免5學分
  - 日本：1.5~2小時但成績單只標示1學分之課程仍可抵免2學分。抵免單上學分數欄位請填[2(學時)]

返國後抵免流程

- 所需文件
  - 學分抵免單
  - 正式成績單—掃描檔(勿使用照片檔)；或正式的電子檔(非網頁查詢截圖)
  - 各科目課程綱要—電子檔或掃描檔
  - 學術成果共一份(assignment, essay, presentation ppt)
  - 交換生心得(同國合)
  - 返國報到卡(同國合)
  - 體育紀錄(欲抵免體育課者)—電子檔；若為手寫紀錄請掃描

返國後抵免流程

- 流程
  - 將所需文件全部上傳至個人名稱檔案的google drive資料夾
  - email通知Tilla審核
  - 等候通知，**通過**或**仍需修改**
  - 審核通過拿到已蓋章的抵免單後逕至英文系系辦找系助協助蓋主任章
  - 送教務處
  - 完成抵免
- 學分抵免程序應於下學期開學後盡快完成，以免個人權益受損。