

文藻外語大學

校外實習機構提供實習職缺需求表

Internship Questionnaire

(本表經公司蓋章後可視作實習契約之附件)

機構名稱 Name of Institution	綿春纖維工業股份有限公司	統一編號 Unified Business No.	22349877
機構網址或部落格 Website or Blog	http://www.mds-intl.com/zh-tw/Page/company		
地址 Address	114台北市內湖區內湖路一段392號10樓		
承辦人 Contact Person	林泓如	公司 認證 章 Company Seal	
電話 TEL	02-27990858 #1510		
傳真 FAX	02-27990959		
手機 Cell Phone	0920626723		
電子郵件 E-mail	kiki.lin@mctw.mds-intl.com		
			認證日期 Date : 2021/3/25

1. 請勾選貴機構可提供實習職缺 (Please tick the internship period your institution will offer)

實習類別 Type	起迄日期 Period	時數 Hours	甄選方式 Selection Method
<input checked="" type="checkbox"/> 暑期實習 Summer Break	7月1日~8月31日 From July 1 to July 31 (須從暑假接續為學年實習, 並自暑假支薪)	<input type="checkbox"/> 160小時(含)以上 Above 160 hrs <input type="checkbox"/> 320小時(含)以上 Above 320 hrs	<input checked="" type="checkbox"/> 學生至公司面談、或視訊面試 On-site Interview <input type="checkbox"/> 由本校分發 Nominated by Wenzao <input type="checkbox"/> 其他 Other : (please specify)
<input type="checkbox"/> 學期實習 One semester	月 日~ 月 日 From ___ to ___	至少4.5個月	
<input checked="" type="checkbox"/> 學年實習 One academic year	9月1日~ 6月30日 From September 1 to June 30 (實習於下學期視情況將安排為海外實)	至少9個月	

	習)_____	
<input type="checkbox"/> 其他 Others (please specify)	月 日~ 月 日 From _____ to _____	時數說明： Total hours：

2. 實習工作說明 Job Summary：

部門 Department	工作內容 Job Description	應具備之技能 Skills Required	工作時間 Working Hours	名額 Vacancy/Major Preferred
營業部 (台北)	1.協助業務人員打訂單 2.基本文書處理/歸檔 3.布疋剪裁 4.主管交辦事項	1.英文聽說讀寫略懂 2.一般文書處理	8:45-18:00	不限系別/Not specified <u>2~3</u> 位/No.
生管課 (桃園)	1.文書處理 2.布疋裁剪 3.布料進出貨及物料管理 4.聯繫出貨相關事宜/跨部門溝通	1.一般文書處理	8:00-17:00	不限系別/Not specified <u>2</u> 位/No.
				不限系別/Not specified _____ 位/No.

備註：

本校共有14個系所(英國語文系所、法國語文系、德國語文系、西班牙語文系、日本語文系、國際企業管理系所、數位內容應用與管理系、國際事務系、應用華語文系所、外語教學系所、翻譯系所、傳播藝術系所、東南亞學系、歐洲研究所)，貴單位若如需特定專長之實習學生，請於上欄載明系別及人數，以利媒合。

Remarks：

If you prefer interns from specific fields, please indicate major and vacancy respectively. The 14 undergraduate and graduate programs this university offers are English, French, German, Spanish, Japanese, International Business Administration, Digital Content Application and Management, International Affairs, Applied Chinese, Foreign Language Instruction, Translation & Interpreting, Communication Arts, and Southeast Asian Studies.

3.福利 Welfare：

請打 <input checked="" type="checkbox"/> Please tick	提供項目 Items	內容 Details
<input checked="" type="checkbox"/> 提供 Yes	薪資	新台幣 NT\$： 元

<input type="checkbox"/> 不提供 No	Wage	發薪日期 Pay day : <u>次月3日 (實習地點台北)</u> <u>次月10日 (實習地點桃園)</u> 計算方式 paid by (NT\$): <input type="checkbox"/> 時薪 hour _____元, or <input type="checkbox"/> 日薪 day _____元, or <input checked="" type="checkbox"/> 月薪 month <u>24,000</u> 元, or <input type="checkbox"/> 其他 Other : _____	匯款方式 Payment Method : <input type="checkbox"/> 現金直接撥付學生 by cash to intern directly <input checked="" type="checkbox"/> 金融機構匯款予學生 by bank transfer to intern <input type="checkbox"/> 金融機構匯款予本校代收代付 depositing into school account and pay to intern duly
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	交通津貼 Transportation Allowance	新台幣 NT\$: _____ 元 計算方式 paid by : <input type="checkbox"/> 按日計算 day _____元 <input type="checkbox"/> 按次計算 times _____元 <input type="checkbox"/> 其他 Other _____	
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input type="checkbox"/> 不提供 No <input checked="" type="checkbox"/> 其他	宿舍、膳食 (實習地點台北皆不提供、桃園皆免費提供)	<input type="checkbox"/> 提供免費住宿 Free boarding : <input type="checkbox"/> 有寢具 w/bedding; <input type="checkbox"/> 寢具自備 w/o bedding <input type="checkbox"/> 提供比照員工價格收費住宿 : <input type="checkbox"/> 有寢具 w/bedding; <input type="checkbox"/> 寢具自備 w/o bedding, 每月_____元 (<input type="checkbox"/> 由薪資扣除) Charged based on employee's rate per month at NT\$. (<input type="checkbox"/> deducted from the wage)	
<input checked="" type="checkbox"/> 提供 Yes <input type="checkbox"/> 不提供 No	保險 Insurance	<input checked="" type="checkbox"/> 願提供勞保，勞保級距說明：will provide Labor Insurance—Grades of Insured Wage NT\$ <u>24,000</u> <input checked="" type="checkbox"/> 願提供健保，健保級距說明：will provide Health Insurance—Grades of Insured Wage NT\$ <u>24,000</u> <input type="checkbox"/> 願提供_____萬元意外保險並提供保險憑證影本：will provide Accident Insurance (a photocopy of insurance certificate is required)	

4.其他注意事項或說明 Remarks :

(例如：需攜帶證件、報到時間、是否需提前報到做職前訓練等....)

請一定要註明當天報到的時間

Please give details of the followings, if any :

- 報到時間 On-board date/time : 110/7/1
- 職前訓練日期 Pre-service training date/time : NO
- 報到時需攜帶並繳交的个人文件 Personal documents required :
身分證正反面影本、2吋彩色照片2張、一般勞工體檢表、華南銀行存摺封面影本(實習地點台北)、郵局存簿影本(實習地點桃園)
- 其他與本實習有關之補充事項 All the necessary information to facilitate the internship.....

5. 是否有文藻校友任職於貴公司？ Is there any Wenzao graduate working in your institution currently?

是 Yes 否 No

姓名： _____ 科系： _____ 電話： _____
Name Major Tel. No.

文藻外語大學 學生事務處-生涯發展中心 本案連絡人：陳淑靖
80793 高雄市三民區民族一路 900 號 TEL： 07-3426031#2263 FAX： 07-342-8930 E-MAIL：
sa7503@mail.wzu.edu.tw