



文藻外語大學英國語文系  
校外實習機構資料表

Information Form of Internship Organization

機構名稱 Name of Company	歐皇歐語學習顧問有限公司	統一編號 Unified Business No.	91012103 (公家單位可免填)
公司代表人 chief executive officer	彭滄潔		
機構網址或部落格 Website or Blog	<a href="https://vp-european.com/">https://vp-european.com/</a>		
地址 Address	□□□□ 台中市西區公益路 130 號 4 樓		
實習承辦人 Internship Contact Person	彭滄潔	公 司 認 證 章  Company Seal (大小章含負責人私章)	 認證日期：111/3/9 Date:
實習承辦人 電話 TEL	<u>04 3704 7389</u>		
公司傳真 FAX	無		
實習承辦人 手機 Cell Phone	0975792025		
實習承辦人 Internship Contact Person E-mail	vp.eu.learning@gmail.com		



1. 請勾選貴機構可提供之實習機會 (Please tick the internship period your company will offer)

實習類別 Type	起迄日期 Period	週數 Weeks	時數 Hours	甄選方式 Selection Method
<input checked="" type="checkbox"/> 學期實習 One semester/ 6 months	(校內規定時間，若需 調整，請註明。) (university regulated time, if need to adjust, please notice.) From _____ to _____	18	<input checked="" type="checkbox"/> 540 小時(含)以上 Above 540 hours	<input type="checkbox"/> 學生至公司面談 On-site Interview <input type="checkbox"/> 由本校分發 Recommended by Wenzao University <input checked="" type="checkbox"/> 學生與公司線上面談
<input type="checkbox"/> 其他(職場 體驗實習) others		____週	時數說明：36 小時以 上	

2. 實習工作說明 internship work description : (請填清楚)

部門 Department	工作內容 Job Description	應具備之技能 Skills Required	工作時間 Working Hours	工作地點 Location	名額 Quota/Major Preferred
行政部門	1. 協助處理庶務性 行政工作(如:相關 文件整理、維持環 境整潔) 2. 協調各語種任課 老師班級事物 3. 櫃台協助顧客諮 詢講解 4. 協助與執行課程 活動宣導與招生 活動(傳單、電訪) 5. 完成主管交辦事 物	1. 多益 550 分 以上 2. 溝通、規劃 能力 3. 加分項目: 法/德/西/日 韓能力	每周 30 小時 排班制, 月休 8~10 天	歐皇歐語 臺中分部	<u>英文</u> 系/Major 2 位 No.





3.福利 Welfare :

請打☐ Please tick	提供項目 Items	內容 Details	
<input checked="" type="checkbox"/> 提供 Yes <input type="checkbox"/> 不提供 No	薪資 Wage	新台幣 NT\$ : 5000 元 發薪日期 Pay day : _____ 計算方式 paid by (NT\$): <input type="checkbox"/> 時薪 hour _____元, or <input type="checkbox"/> 日薪 day _____元, or <input checked="" type="checkbox"/> 月薪 month 5000 元, or <input checked="" type="checkbox"/> 其他 Other: 第二外語教學培訓、旁聽資格; 若額外兼教學職給予時薪。 匯款方式 Payment Method : <input type="checkbox"/> 現金直接撥付學生 by cash to intern directly <input checked="" type="checkbox"/> 金融機構匯款予學生 by bank transfer to intern <input type="checkbox"/> 金融機構匯款予本校代收代付 depositing into school account and pay to intern duly	
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	交通津貼 Transportation Allowance	新台幣 NT\$ : _____ 元 計算方式 paid by : <input type="checkbox"/> 按日計算 day_元 <input type="checkbox"/> 按次計算 times_元 <input type="checkbox"/> 其他 Other _____	
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	膳食 Meals	<input type="checkbox"/> 提供免費用餐 Free meals provided: (可複選) <input type="checkbox"/> 早餐 breakfast 或 and/or <input type="checkbox"/> 中餐 lunch 或 and/or <input type="checkbox"/> 晚餐 dinner <input type="checkbox"/> 提供員工價格收費用餐: 每餐____元(☐由薪資扣除) Charged based on employee's rate per meal at NT_____	
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	宿舍 Dormitory/ accommodation	<input type="checkbox"/> 提供免費住宿 Free boarding: <input type="checkbox"/> 有寢具 w/bedding; <input type="checkbox"/> 寢具自備 w/o bedding <input type="checkbox"/> 提供比照員工價格收費用住宿: <input type="checkbox"/> 有寢具 w/bedding; <input type="checkbox"/> 寢具自備 w/o bedding, 每月____元(☐由薪資扣除) Charged based on employee's rate per month at NT\$_____ (☐ deducted from the wage)	
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	保險 Insurance	<input type="checkbox"/> 願提供勞保, 勞保級距說明: will provide Labor Insurance—Grades of Insured Wage NT\$_____ <input type="checkbox"/> 願提供健保, 健保級距說明: will provide Health Insurance—Grades of Insured Wage NT\$_____ <input type="checkbox"/> 願提供__萬元意外保險並提供保險憑證影本: will provide Accident Insurance (a photocopy of insurance certificate is required)	