




文藻外語大學

校外實習機構提供實習職缺需求表

Internship Questionnaire

(本表經公司蓋章後可視作實習契約之附件)

機構名稱 Name of Institution	中華民國對外貿易發展協會 高雄辦事處	統一編號 Unified Business No.	03702716 (公家單位可免填)
機構代表人 Representative	呂文瑞 主任		
機構網址或部落格 Website or Blog (如有)	https://kh.taiwantrade.com/index.jsp		
地址 Address	80000 高雄市民權一路28號4樓		
承辦人 Contact Person	熊正誼	公司 認 證 章 Company Seal	 中華民國對外貿易發展協會高雄辦事處 Kaohsiung Office 認證日期： Date: 02.14.2018
電話 TEL	07-3363113 #21		
傳真 FAX	07-3363118		
手機 Cell Phone	0972481218		
E-mail	teddy@taiitra.org.tw		

1. 請勾選貴機構可提供實習職缺 (Please tick the internship period your institution will offer)

實習類別 Type	起迄日期 Period	週數 Weeks	時數 Hours	甄選方式 Selection Method
<input checked="" type="checkbox"/> 學期實習 One semester	9月1日~1月31日 From Sep 1 to Jan 31	18	720 (含) 以上 Above 320 hrs	<input checked="" type="checkbox"/> 學生至公司面談 On-site Interview <input type="checkbox"/> 由本校分發 Nominated by Wenzao <input type="checkbox"/> 其他 Other: (please specify)
<input checked="" type="checkbox"/> 暑假實習 Summer Break	7月1日~8月31日 From July 1 to August 31	8	320小時 (含) 以上 Above 320 hrs	
<input type="checkbox"/> 其他 Others	月日~月日 From to	___週	時數說明： Total hours:	

本案聯絡人:英文系朱謹 Maggie(bd0002@mail.wzu.edu.tw) · 電話: 073426031#5310



(please specify)				
------------------	--	--	--	--

107實習總類說明					
學年度	學期	日期		最低實習時數	實習種類
107	上	107年7月1日至107年8月31日	2018/7/1-2018/8/31	320小時	暑期實習
107	上	107年9月1日至108年1月31日	2018/9/1-2019/1/31	720小時	學期實習
107	上下	107年7月1日至108年6月30日	2018/7/1-2019/6/30	1440小時	學年實習

2. 實習工作說明 Job Summary :

部門 Department	工作內容 Job Description	應具備之技能 Skills Required	工作時間 Working Hours	名額 Vacancy/Major Preferred
協助 高主任專送	貿易推廣	國貿會展常識	上午9時至 下午5時	_____系/Major _____位/No.
				不限系別/Not specified _____位/No.
				不限系別/Not specified _____位/No.

備註：

本校共有12個學系(英文系、法文系、德文系、西文系、日文系、國際企業管理系、數位系、國際事務系、應用華語系、外語教學系、翻譯系、傳播藝術系)，貴單位若如需特定專長之實習學生，請於上欄載明系別及人數，以利媒合。

Remarks:

If you prefer interns from specific fields, please indicate major and vacancy respectively. The 12 undergraduate programs this university offers are English, French, German, Spanish, Japanese,

本案聯絡人:英文系朱謹 Maggie(bd0002@mail.wzu.edu.tw) · 電話: 073426031#5310



International Business Administration, Digital Content Application and Management, International Affairs, Applied Chinese, Foreign Language Instruction, Translation & Interpreting and Communication Arts.

3.福利 Welfare :

請打☑ Please tick	提供項目 Items	內容 Details	
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	薪資 Wage	新台幣 NT\$: 0 元	
		發薪日期 Pay day : _____ 計算方式 paid by (NT\$): <input type="checkbox"/> 時薪 hour _____元, or <input type="checkbox"/> 日薪 day _____元, or <input type="checkbox"/> 月薪 month _____元, or <input type="checkbox"/> 其他 Other : _____	匯款方式 Payment Method : <input type="checkbox"/> 現金直接撥付學生 by cash to intern directly <input type="checkbox"/> 金融機構匯款予學生 by bank transfer to intern <input type="checkbox"/> 金融機構匯款予本校代收代付 depositing into school account and pay to intern duly
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	交通津貼 Transportation Allowance	新台幣 NT\$: 0 元 計算方式 paid by : <input type="checkbox"/> 按日計算 day_元 <input type="checkbox"/> 按次計算 times _元 <input type="checkbox"/> 其他 Other _____	
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	宿舍 Dormitory	<input type="checkbox"/> 提供免費住宿 Free boarding : <input type="checkbox"/> 有寢具 w/bedding; <input type="checkbox"/> 寢具自備 w/o bedding <input type="checkbox"/> 提供比照員工價格收費住宿 : <input type="checkbox"/> 有寢具 w/bedding; <input type="checkbox"/> 寢具自備 w/o bedding, 每月_____元 (<input type="checkbox"/> 由薪資扣除) Charged based on employee's rate per month at NT\$ _____ (<input type="checkbox"/> deducted from the wage)	
<input type="checkbox"/> 提供 Yes <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 No	保險 Insurance	<input type="checkbox"/> 願提供勞保, 勞保級距說明: will provide Labor Insurance—Grades of Insured Wage NT\$ _____ <input type="checkbox"/> 願提供健保, 健保級距說明: will provide Health Insurance—Grades of Insured Wage NT\$ _____ <input type="checkbox"/> 願提供__萬元意外保險並提供保險憑證影本: will provide Accident Insurance (a photocopy of insurance certificate is required)	

4.其他注意事項或說明 Remarks :

(例如: 需攜帶證件、報到時間、是否需提前報到做職前訓練等。)

請一定要註明當天報到的時間

Please give details of the followings, if any:

本案聯絡人:英文系朱謹 Maggie(bd0002@mail.wzu.edu.tw) · 電話: 073426031#5310



- 報到時間 On-board date/time
- 職前訓練日期 Pre-service training date/time
- 報到時需攜帶並繳交的個人文件 Personal documents required
- 其他與本實習有關之補充事項 All the necessary information to facilitate the internship