

# 文藻外語大學

## 活動執行成效表

活動名稱： 2-2(高教)2024亞洲會展青年競賽(英文系)

活動負責單位：  
主辦單位 英國語文系  
合辦/協辦單位

經費來源： 113教-高教深耕計畫(經常門)

活動目標： A與B各至少勾選一項

### A主要目標

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 提升專業核心能力 | <input checked="" type="checkbox"/> 提升基本核心能力  | <input checked="" type="checkbox"/> 提升教學/學生學習成效 |
| <input type="checkbox"/> 提升教師實務能力            | <input type="checkbox"/> 精進教學品質管控             | <input type="checkbox"/> 提升教學研究設施環境             |
| <input type="checkbox"/> 提升教師研究能力            | <input type="checkbox"/> 提升行政效率與效能            | <input type="checkbox"/> 推動社會服務                 |
| <input type="checkbox"/> 強化學生輔導              | <input checked="" type="checkbox"/> 建構核心價值/特色 |   |

### B次要目標

- |  |   |                                    |
|--|---|------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 提升專業知能 | <input checked="" type="checkbox"/> 提升一般知能(軟能力) | <input type="checkbox"/> 培養三創能力    |
| <input type="checkbox"/> 營造友善/特色校園         | <input type="checkbox"/> 強化品德與公民教育              | <input type="checkbox"/> 提昇工作品質與績效 |
| <input type="checkbox"/> 提升環境適應能力          | <input type="checkbox"/> 推動服務學習                 | <input type="checkbox"/> 推動勞作教育    |
| <input type="checkbox"/> 宣導時事教育政策          | <input type="checkbox"/> 促進身心靈健康/成長             | <input type="checkbox"/> 促進環境保護與安全 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 促進國際化  | <input type="checkbox"/> 提升體育教育                 | <input type="checkbox"/> 輔導學生職涯/就業 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 培養人文素養 |   |                                    |

活動類別： 其他

活動方式： 競賽

活動地點： 校內 校外 馬來西亞

活動時間： 113 年 11 月 04 日 00 時 00 分 至  
 113 年 11 月 06 日 00 時 00 分

實際參加對象及人數：  
校內教師 1 人 (男： 1 人 女： 0 人) 校外教師 0 人  
 (男： 0 人 女： 0 人)  
校內職員 0 人 (男： 0 人 女： 0 人) 校外職員 0 人  
 (男： 0 人 女： 0 人)  
校內學生 4 人 (男： 1 人 女： 3 人) 校外學生 0 人

(男：   0   人 女：   0   人)  
 社會人士   0   人 (男：   0   人 女：   0   人)  
 共計   5   人 (原預計參加人數   5   人)

活動性質：  教學/課程  證照/競賽  學生生涯  交流/參訪  教師成長  其他

  0   名講者   0   名工作人員；

活動主持人：  
白豐碩副主任

(簡略文字敘述)：

本專案旨在協助英文系大學部學生林思瑜、王梅勵 (Janice Fritzia Christianto)、李依秦、陳永俊 (Aung Si Thu)，組團參與「2024亞洲會展青年競賽」(AFECA Asia MICE Youth Challenge 2024)，指導老師為英文副主任白豐碩。

活動 本次英文系參賽主題為：「PRINTelligence: AI驅動3D列印與災害管理國際會議」

內 (PRINTelligence: AI-driven 3D Printing and Disaster Management Conference in 容: Kaohsiung)。內容摘要如下：工業技術研究院將於2025年7月11-13日在高雄展覽館舉辦 PRINTelligence 國際會議，聚焦AI驅動3D列印技術在災害管理的應用。舉辦國際會議的同時也舉辦展覽。展區分為產業展區和教育展區，教育展區將有地震體驗屋、熱帶氣旋與水災模擬屋兩個場館。行銷方式將包含與寶可夢遊戲策略聯盟，著重環境友善行動，期待舉辦一個運用科技協助災害管理、寓教於樂、重視永續的國際會展。

這是一場充滿挑戰性和教育性的國際青年競賽。籌備過程中，學生們與指導老師將全力合作，投入大量時間與心力，透過共同思考與討論，提出最能說服評審的創意想法。預計將在10/5前繳交商業計畫書，11/22前繳交簡報檔。不論是出國前或出國後，都會讓學生密集排演，希望能在比賽中展現團隊精神，取得優異成績。

預期成效：	實際成效：	成效檢討：
(1)質化成效：A. 提升學生國際溝通能力、團隊合作能力 B. 藉由與會展產業會員交流，拉近文藻與產業之連結 C. 透過競賽成果柔性行銷文藻	本次參賽達成原訂的質化目標，學生透過與其他學校的交流，提升了國際溝通能力與團隊合作能力。此外，會展專家多次免費指導參賽同學，進一步拉近了文藻學生與產業的連結。今年台灣派出三支隊伍，文藻有兩支隊伍上場，最後只有文藻英文系得名，對於文藻和英文系都是很好的國際曝光機會。	無。
(2)量化成效：A. 預計可獲得一座以上獎盃 B. 預計可獲得前三分之一的名次 C. 預計與21支參賽隊伍於賽後交流	今年的AFECA Asia比賽共有21支隊伍參賽，大會共頒發14個獎項。文藻英文系再次榮獲 Special Recognition Award，等同於第4至第6名的成績。文藻英文系雖未進入前三名，但已連續三年獲獎，充分肯定了參賽師生的努力，也說明文藻英文系具有深刻連結會展產業的潛力。	無。

(3)活動成效 - 附件列表

項次	文件類別	文件說明	檔案名稱
1			<a href="#">LINE ALBUM 20241105 AMMYC 241209 8. jpg_</a>
2			<a href="#">LINE ALBUM 20241105 AMMYC 241209 1. jpg_</a>
3			<a href="#">LINE ALBUM 20241105 AMMYC 241209 2. jpg_</a>
4			<a href="#">LINE ALBUM 20241105 AMMYC 241209 4. jpg_</a>
5			<a href="#">LINE ALBUM 20241105 AMMYC 241209 5. jpg_</a>

## 活動建議：

獲得大獎的隊伍英語能力為基礎能力，更重要的是他們對專業內容的熟悉度及舞台表演的創意。如果學校能投入適當資源，提早讓學生準備，幫助他們熟悉專業知識並發揮舞台創意，未來本校有望獲得前三名獎項，為文藻再創佳績。

## 經費來源：【若多項經費來源，請務必註明清楚】

經費來源	金額
<input type="checkbox"/> 校內經費	0
<input checked="" type="checkbox"/> 專案	
113教-高教深耕計畫(經常門)	43,950
參加人員繳費	0
單位自籌	0
其他補助	0
合計	43,950

## 經費支出明細：

支出項目	預算數	前已執行數	本次執行數	累計執行數	差異數	憑證編號	差異說明
機票(老師)-高雄 馬來西亞往返	12,000	0	12,000	12,000	0		
日支額-246美金 *3.3天*匯率 32.235	26,168	0	19,041	19,041	7,127		179美金*3.3天* 匯率32.235
住宿費(學生)-3 晚	10,909	0	10,909	10,909	0		
雜支-簽證費	2,000	0	2,000	2,000	0		
合計	51,077	0	43,950	43,950	7,127		

說明：預算數與實支數差異超出百分之二十之流用比例且金額達一萬元以上者，須檢附核准後之「經費支出項目流用變更申請表」核銷。若屬分次分期執行之活動，於最後一次活動執行完畢後，再針對差異作說明。

備註：本表請於活動結束後一個月內與核銷請款單一併簽核（請以本表代替活動結案簽呈）。